



УКРАЇНА
ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА РАДА
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ
"ТОМАКІВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ АГРАРНИЙ ЛІЦЕЙ"
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ"

вул. Шосейна, 10, смт. Томаківка, Нікопольський район, Дніпропетровська область, 53500, тел. (05668)2-23-98,
факс (05668)2-23-14 е.mail: tpal78@i.ua, PTU78@meta.ua код ЄДРПОУ 02541852

НАКАЗ

06.12.2023 року

смт Томаківка

№ 140

***«Про запобігання випадків
булінгу (цькування) та організацію
взаємодії педагогічних працівників
із іншими органами та службами»***

На виконання Конституції України, Конвенції ООН про права дитини, законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 року № 1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів, виховного впливу в закладах освіти», з метою створення в ліцеї безпечного освітнього середовища, вільного від насильства, булінгу (цькування), сприяння реалізації прав осіб, постраждалих від насильства та ефективного реагування на факти булінгу (цькування),

НАКАЗУЮ:

1. Керівництву та педагогічним працівникам навчального закладу у роботі щодо виявлення, реагування на випадки булінгу (цькування), взаємодії педагогічних працівників з іншими органами та службами керуватися нормативно – правовою базою з питань булінгу.
2. Призначити відповідальним за організацію роботи з учасниками освітньо-виховного процесу щодо запобігання булінгу (цькування) Світлану Литовченко –заступника директора з НВихР.
3. Створити комісію з розгляду випадків булінгу (цькування) та затвердити її склад (додаток 1).
4. Призначити відповідальним за процедурою розгляду заяв, ведення журналу обліку звернень та повідомлень про жорстоке поводження з дітьми або загрозу його вчинення практичного психолога Дарію Кулик.

5. Відповідальність за розгляд скарг про випадки булінгу за відповідними заявами залишаю за собою.
 6. Розробити та затвердити план заходів щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в КЗО «Томаківський професійний аграрний ліцей» ДОР» (додаток 2).
 7. Затвердити порядок реагування на встановлені випадки булінгу (цькування) у ліцеї та відповідальність осіб, причетних до насильства, булінгу (цькування) (додаток 3).
8. Затвердити процедуру подання учасниками освітнього процесу заяв про випадок булінгу (цькування) та їх розгляд (додаток 4).

9. Учасникам освітнього процесу, технічному персоналу навчального закладу:

- 9.1. Не допускати випадків булінгу (цькування), жорстокого поводження зі здобувачами освіти /працівниками закладу;
- 9.2. При виявленні ознак чи факторів, що вказують на булінг(цькування), складні життєві обставини, жорстоке поводження зі здобувачем освіти /працівником закладу або ризики щодо їх виникнення стосовно здобувача освіти /працівника закладу, передавати практичному психологу, а у разі відсутності заступнику директора (класному керівникові, майстру в/н) чи безпосередньо директорові інформацію про здобувача освіти/працівника закладу, з метою планування подальших дій щодо його захисту.

10. Практичному психологу:

- 10.1. З метою профілактики булінгу (цькування) в освітньому середовищі та формування у здобувачів освіти умінь і навичок, розвитку та підтримки здорових міжособистісних відносин, до планів роботи включити програми з формування саморегуляції, шанобливого ставлення до однолітків і дорослих, конструктивного вирішення конфліктів, самостійного прийняття рішень.
- 10.2. Проводити роз'яснювальну роботу з батьками та іншими учасниками освітнього процесу щодо запобігання та протидії проявам булінгу (цькування), жорстокого поводження з дітьми /працівниками ліцею.
- 10.3. Приймати звернення та повідомлення про випадки жорстокого поводження зі здобувачами освіти /працівниками закладу освіти.
- 10.4. У разі підтвердження виявленого факту булінгу (цькування) за потреби скласти план корекційної роботи та здійснювати соціально-педагогічний, психологічний супровід з жертвою та її кривдником, особливо, якщо останнім є інший здобувач освіти (здобувач освіти) закладу, та у разі необхідності перенаправляти до інших спеціалістів (психотерапевта, невролога тощо).
- 10.5. При проведенні зустрічей з дитиною-жертвою та дитиною-кривдником керуватися рекомендаціями щодо запобігання та протидії булінгу (цькування).

10.6. Інформацію про виявлені факти (звернення) про вчинення булінгу (цькування) вносити до Журналу реєстрації фактів виявлення (звернення) про вчинення насильства, булінгу (цькування).

10.7. Спільно з адміністратором офіційного вебсайту розмістити на сайті навчального закладу інформацію:

- план заходів щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в КЗО «Томаківський професійний аграрний ліцей» ДОР» ;
- порядок реагування на встановлені випадки булінгу (цькування) у ліцеї та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування);
- процедуру подання учасниками освітнього процесу заяв про випадок булінгу (цькування) та їх розгляд;
- корисні посилання для здобувачів освіти, батьків, педагогічних працівників щодо протидії булінгу (цькуванню).

10.8. У соціальній мережі *Facebook* групі КЗО «Томаківський професійний аграрний ліцей» ДОР» активізувати роботу з функціонування рубрики «АНТИБУЛІНГОВА ПОЛІТИКА».

10.9. Забезпечити постійну наявність на інформаційному стенді, офіційному вебсайті закладу, групі КЗО «Томаківський професійний аграрний ліцей» ДОР» у соціальній мережі *Facebook* контактної інформації щодо відповідальної особи закладу, організацій та установ, служб підтримки постраждалих осіб, до яких слід звернутися у випадку насильства, булінгу (цькування).

11. Практичному психологу, заст. директора з НВихР, кл. керівникам, майстрам в/н:


11.1. Згідно з планами роботи забезпечити реалізацію інформаційно-просвітницьких заходів з питань запобігання та протидії булінгу (цькуванню);

11.2. У межах компетенції вживати заходів щодо виявлення та припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення, булінгу (цькування);

11.3. Проводити роботу спрямовану на формування в здобувачів освіти активної життєвої позиції, лідерських якостей, підвищення їх самооцінки;

12. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В.о. директора



Валерій ФІЛЬ