



УКРАЇНА  
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ  
“ТОМАКІВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ АГРАРНИЙ ЛІЦЕЙ”  
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ”**

вул. Шосейна, буд. 10, смт Томаківка, Дніпропетровська область, Нікопольський район, 53500,  
тел. (05668)2-23-98, факс (05668)2-23-14

**Н А К А З**

від 31 серпня 2023р.

смт Томаківка

№ 71

Про організацію методичної роботи

З метою виконання Законів України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", реалізації основних положень розпорядчих документів та комплексних програм розвитку освіти Міністерства освіти та науки України, Положення про методичну роботу в професійно-технічному навчальному закладу, затвердженого Наказом МОН України від 12.12.2000р. №582, відповідно до рекомендацій НМЦ ПТО, завдань педагогічного колективу на 2023-2024 навчальний рік, затверджених на педагогічній раді (протокол №10 від 31.08.2023 р.)

**Н А К А З У Ю:**

1. Педагогічному колективу у 2023-2024н.р. спланувати методичну роботу на основі блочно-модульної моделі у 3- х напрямках:

- **пізнавальному** : робота з навчальними програмами, робота з інформаційними джерелами , медіа ресурси, педагогічні спільноти;
- **тематичному** – шляхи вирішення педагогічних проблем колективу;
- **практичному** - досягнення в педагогічній діяльності (впроваджено проєкт), результати освітнього процесу у закладі освіти.

2. Спрямувати методичну роботу на вирішення таких завдань:

2.1 Пропагування Європейських цінностей педагогічними та учнівськими колективами закладу освіти як пріоритету визначення майбутнього нашого суспільства.

2.2 Формування і впровадження моделі професійного спрямування предметів загальноосвітньої підготовки в умовах оновлення освітні процесів (створення електронних словників, посібників та інших методичних засобів навчання).

2.3 Впроваджувати механізм реалізації завдань компетентнісного підходу в навчанні загальноосвітніх предметів в контексті положень «Нова українська школа»

2.4 Врахування в педагогічній діяльності положень Концепції національно-патріотичного виховання, Національної стратегії в сфері прав людини.

2.5 Спрямування системної навчальної і поза навчальної роботи з викладачами на участь у міжнародних наукових конференціях, конкурсах, олімпіадах, проектах дослідницької роботи здобувачів освіти.

2.6 Підвищення теоретичної, науково-методичної та професійної підготовки педагогічних працівників шляхом організації роботи творчих груп, проведення методичних тижнів, декад.

2.7 Пропагування інноваційних онлайн-технологій вивчення англійської мови «LingvaSkills» з метою покращення знань і навичок володіння мовою.

2.8 Створення банку даних обдарованої та схильної до обдарованості учнівської молоді, організація цілеспрямованої систематичної роботи на уроках і в позаурочний час (додаткові заняття, гуртки, клуби) з підготовки до участі в конкурсах.

2.9 Організація роботи з підвищення фахового рівня педагогів, які працюють зі творчо обдарованою учнівською молоддю, шляхом урізноманітнення форм методичної роботи (семінарів, тренінгів тощо).

2.10 Виявлення підтримання і поширення кращого педагогічного досвіду викладачів області та України.

2.11 Підвищення компетентності викладача та відповідальності за результати педагогічної діяльності.

2.12 Удосконалення роботи органів учнівського самоврядування, широке залучення їх до вирішення питань організації освітнього процесу.

2.13 Урізноманітнення форм удосконалення методичної майстерності викладачів через участь у науково-практичних конференціях, постійно-діючих семінарах, участь у роботі творчих груп, авторських школах, школах педагогічної майстерності, конкурсах та дистанційних курсах навчання.

2.14 Забезпечення ефективної роботи методичного кабінету закладу освіти.

2.15 Поширення педагогічного досвіду працівників закладу освіти шляхом друку матеріалів у фахових виданнях та на освітніх сайтах.

2.16 Забезпечення змістовного наповнення веб-сайту ліцею.

2.17 Формування свідомості педагогічних працівників на оцінку їх роботи за кінцевим результатом.

2.18 Системний моніторинг якості професійної освіти.

3. Затвердити єдиний план методичної роботи навчального закладу на 2023-2024н.р.

4. Розробити план роботи методичного кабінету з запланованими загальноліцейними методичними заходами, спрямованими на удосконалення освітнього процесу закладу освіти, ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами.

5. З метою зростання рівня професійної компетентності викладачів та майстрів виробничого навчання, підвищення професійного рівня молодих спеціалістів, творчого вирішення педагогічних завдань і проблем навчального закладу, організувати роботу творчих груп викладачів та майстрів і затвердити науково-методичні теми, над якими працюватимуть методичні комісії ліцею.

6. З метою цілеспрямованої роботи методичних об'єднань, творчих груп педагогічних працівників, а також для забезпечення колективного керівництва методичною роботою в ліцеї створити педагогічну (методичну) раду і затвердити її у складі:

- 1) Валерій ФІЛЬ - директор ліцею
- 2) Світлана РУСАНОВА – заступник директора з навчально-виробничої роботи
- 3) Світлана ЛИТОВЧЕНКО – заступник директора з навчально-виховної роботи, голова методичної комісії класних керівників
- 4) Ірина ЖДАН – викладач, голова методичної комісії викладачів загальноосвітньої підготовки
- 5) Анатолій РЯБОВОЛЕНКО – викладач, голова методичної комісії педагогічних працівників професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки з професії: «Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних. Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»
- 6) Віктор ОНОПРИЄНКО – викладач, голова методичної комісії педагогічних працівників професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки з професії: «Слюсар-ремонтник. Тракторист машиніст сільськогосподарського (лісогосподарського) виробництва (категорія А1, А2, В1). Водій автотранспортних засобів (категорія С)»
- 7) Наталя СИСОЛЯТИНА – викладач професійно-теоретичної підготовки, голова методичної комісії педагогічних працівників професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки з професії: «Кухар. Офіціант»
- 8) Володимир КРАСНОКУТСЬКИЙ – керівник фізичного виховання, голова методичної комісії викладачів фізичного виховання та військово-патріотичної підготовки
- 9) Дарія КУЛИК – практичний психолог
- 10) Валентина КОЗИРЯЦЬКА – бібліотекар.

7. Затвердити план роботи методичного кабінету ліцею на 2023-2024н.р. та забезпечити його ефективне виконання.

8. Заступнику директора з навчально-виробничої роботи Русановій С.Г

8.1 Організувати проходження викладачами курсів підвищення кваліфікації, забезпечити методичну допомогу при виконанні курсових робіт через індивідуальні консультації.

8.2 Забезпечити активну участь педагогів ліцею у загальноліцейних та обласних методичних заходах.

8.3. Удосконалити систему науково-методичного супроводу міжатестаційного періоду педагогів, які атестуються на вищу кваліфікаційну категорію та встановлення педагогічних звань.

9. Прийняти участь у Всеукраїнських міжнародних виставках та конкурсах.

10. Використовувати атестацію, конкурси педагогічної майстерності та інші форми методичної роботи для заохочення діяльності викладачів та майстрів виробничого навчання, розвитку творчої активності, підвищення професійного рівня і зростання результативності праці педагогів.

11. Спланувати роботу з молодими педагогами з метою надання їм допомоги у професійному становленні, розв'язанні конкретних проблем методики викладання предмета, сприяння виробленню власного педагогічного стилю роботи.

12. Протягом 2023-2024н.р. провести методичні заходи заплановані у плані роботи ліцею з метою презентації педагогічного досвіду викладачів навчального закладу, сприяння тісному співробітництву між різними категоріями педагогічних працівників.

13. Прийняти участь у обласних учнівських олімпіадах з загальноосвітніх предметів та предметів професійно-технічної підготовки, творчих конкурсах та конкурсах фахової майстерності.

14. Прийняти участь у військово-патріотичній грі «Сокіл (Джура)», спланувати якісну підготовку учнівської молоді щодо запланованого заходу.


15. Спланувати роботу з обдарованими дітьми шляхом залучення їх до науково-дослідницької роботи, факультативних та гурткових занять з метою поглибленого вивчення предметів навчального плану, позаурочної діяльності, учнівського самоврядування.

16. Забезпечити поширення досвіду педагогів закладу через друковані фахові видання, освітні інтернет-портали, збірники та буклети.

17. Координацію за виконання наказу покласти на заступника директора з навчально-вирбничої роботи Світлану РУСАНОВУ.

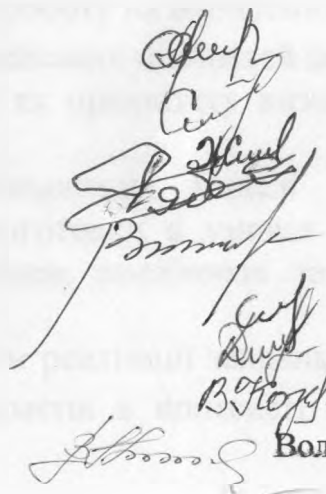
18. Контроль за виконання наказу залишаю за собою.

Директор



Валерій ФІЛЬ

З наказом ознайомлені:



Світлана РУСАНОВА

Світлана ЛИТОВЧЕНКО

Ірина ЖДАН

Анатолій РЯБОВОЛЕНКО

Віктор ОНОПРІЄНКО

Наталія СИСОЛЯТИНА

Дарія КУЛИК

Валентина КОЗИРЯЦЬКА

Володимир КРАСНОКУТСЬКИЙ